

REGULAMIN UDOSTĘPNIANIA STOISK NA TERENIE IMPREZY PLENEROWEJ POWIATOWO-GMINNE ŚWIĘTO PLONÓW SWOŁOWO 2024 NA TERENIE MUZEUM KULTURY LUDOWEJ POMORZA W SWOŁOWIE W DNIU 7 WRZEŚNIA 2024 R.

1. Postanowienia ogólne:

- a. Niniejszy Regulamin obowiązuje wystawców podczas imprezy organizowanej przez Centrum Kultury i Bibliotekę Publiczną Gminy Redzikowo na terenie Muzeum Kultury Ludowej Pomorza w Swołowie;
- b. Powiatowo-Gminne Święto Plonów jest organizowane w dniu 7 września 2024 roku w godzinach 14:00–22:00.

2. Definicje:

- a. **CKiBP** – Centrum Kultury i Biblioteka Publiczna Gminy Redzikowo, Organizator;
- b. **Impreza** – Powiatowo-Gminne Święto Plonów wskazane w pkt. 2;
- c. **Wystawca** – osoba prawna, fizyczna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której odpłatnie udostępnia się stoisko w celu prowadzenia promocji działalności własnej, sprzedaży lub świadczenia usług podczas organizowanej imprezy;
- d. **Stoisko** – wyznaczone miejsce o określonych wymiarach udostępnione przez Organizatora.

3. Informacje porządkowe:

- a. **Osoba odpowiedzialna za organizację stoisk wystawowych:** Beata Wróblewska;
 - o nr tel.: +48 785 505 485;
 - o e-mail: stoiska@kulturaredzikowo.pl;
- b. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w programie Imprezy;
- c. Wystawca zakwalifikowany do udziału w Powiatowo-Gminnym Święcie Plonów zobowiązany jest do przestrzegania poleceń wydanych przez Organizatora i służby porządkowe;
- d. Zabronione jest wnoszenie na teren imprezy broni, amunicji i materiałów wybuchowych oraz przedmiotów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu osób przebywających na terenie Imprezy;
- e. Osoby znajdujące się na terenie Imprezy, które będą zakłócać porządek, stwarzać zagrożenie dla innych uczestników, naruszać dobra, obyczaje, dobre imię Organizatora, lub które wniosą wbrew zakazowi przedmioty zakazane, będą usunięte z terenu imprezy przez służby porządkowe;
- f. Zabronione jest tarasowanie i zastawianie w jakikolwiek sposób przejść i dróg ewakuacyjnych, dróg dojazdowych dla służb ratowniczych oraz hydrantów i innych urządzeń niezbędnych w przypadku prowadzenia akcji ratowniczej lub gaśniczej;



- g. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu wystawców uczestniczących w Imprezie spowodowane działaniem lub zaniechaniem wystawców lub osób trzecich, a także spowodowane wystąpieniem tzw. siły wyższej, w tym: pożaru, eksplozji, uderzenia pioruna, wichury, zalania wodą itp.;
- h. Wystawcy zobowiązani są do dostarczenia na teren Imprezy własnych elementów wyposażenia stoiska. Organizator nie udostępnia ani nie użycza namiotów, stołów, ław, przedłużaczy itd.;
- i. Wystawcy zobowiązani są do posiadania odpowiednich atestowanych kabli elektrycznych. Zabronione jest używanie kabli typu ogrodowego i biurowego. Zakazane jest używanie kabli uszkodzonych oraz ze śladami naprawy;
- j. Wystawcy uczestniczący w imprezie powinni we własnym zakresie ubezpieczyć się z tytułu odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczyć swoje mienie znajdujące się na terenie imprezy (sprzęt, urządzenia na stoisku, elementy konstrukcji i wyposażenia stoisk, mienie prywatne, pojazdy służbowe itp.). Organizator nie ponosi odpowiedzialności za kradzież lub zniszczenie mienia na terenie imprezy;
- k. Reklamacje wystawców uczestniczących w imprezie dotyczące lokalizacji (miejsca prezentacji) i rozmiarów faktycznie zajmowanej powierzchni stoisk powinny być niezwłocznie zgłaszane obsłudze imprezy. Reklamacje po zakończeniu imprezy mogą być zgłaszane wyłącznie drogą pisemną, nie później niż 7 dni od dnia imprezy;
- l. Wystawca uczestniczący w imprezie ma obowiązek przestrzegać regulaminu oraz obowiązujących przepisów prawa.

4. Udostępnienie stoiska:

Udostępnienie stoiska wystawcy następuje na podstawie wypełnionej karty zgłoszeń i po uiszczeniu opłaty zgodnie z punktem 9. Regulaminu i zgodnie z poniższym schematem:

- a. Wystawca jest zobowiązany do złożenia karty zgłoszenia drogą elektroniczną (e-mail) na adres: stoiska@kulturaredzikowo.pl lub osobiście w siedzibie CKiBP do dnia 23 sierpnia 2024 r. Wystawcy, których oferta zostanie zakwalifikowana, zostaną poinformowani o tym fakcie drogą elektroniczną do dnia 28 sierpnia 2024 r.
- b. Złożenie karty zgłoszenia nie jest równoznaczne z udostępnieniem stoiska, a jedynie potwierdzeniem chęci udziału w imprezie.
- c. W przypadku zgłoszenia stoisk tożsamych ofertowo i wizualnie, Organizator wybierze wystawcę drogą losową.
- d. Organizator może odmówić udostępnienia stoiska bez podania przyczyny.
- e. Organizator przydziela konkretną lokalizację miejsca handlowego na terenie Muzeum Kultury Ludowej w Swołowie na podstawie deklarowanego zużycia prądu oraz zakresu sprzedawanych artykułów. Lokalizacjami nie można się wymieniać.
- f. W imprezie mogą uczestniczyć wystawcy, których oferta odpowiada tematyce imprezy.



g. Kolejność zgłoszeń nie ma znaczenia. Organizator bierze pod uwagę wyłącznie jakość i rodzaj asortymentu. Wystawca powinien stosować się do wskazówek dotyczących wykorzystania stoiska oraz na żądanie Organizatora zaprzestać prezentacji oferty w zakresie nieodpowiadającym tematyce imprezy. Preferowane będą stoiska posiadające w swojej ofercie sprzedaż produktów takich jak:

- * Rękodzieło, ceramika artystyczna, użytkowa;
- * Dzbanki, wazy, kubki i inne naczynia z nadrukami lub ręcznie malowane;
- * Zabawki (rękodzieło), wyroby regionalne;
- * Świece, koronki, ozdoby;
- * Kosmetyki naturalne, perfumy naturalne;
- * Biżuteria, kamienie mineralne;
- * Artykuły spożywcze, w tym: warzywa;
- * Wyroby regionalne, w tym w szczególności pochodzenia naturalnego.

h. Wystawca zobowiązany jest do fiskalizacji sprzedaży, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

i. Za pisemną zgodą Organizatora, wystawca jest uprawniony do oddania innemu podmiotowi części stanowiska, dzieląc się tym samym kosztami udostępnienia stoiska.

5. Opłata za udostępnienie stoiska wynosi:

- * 100 zł brutto za metr kwadratowy powierzchni bez przyłącza do prądu.
 - * 200 zł brutto za metr kwadratowy powierzchni z przyłączem do prądu.
- a. Opłatę należy uiścić przelewem na konto CKiBP nr 57 1600 0003 1852 7104 8000 0001 w nieprzekraczalnym terminie do 30 sierpnia 2024 r., wyłącznie po wcześniejszym otrzymaniu przez wystawcę informacji o zakwalifikowaniu się do udziału w imprezie. Nieuregulowanie opłaty w tym terminie dyskwalifikuje wystawcę z uczestnictwa w imprezie. Po dokonaniu opłaty Organizator wystawi wystawcy fakturę VAT w terminie do 7 dni od daty otrzymania wpłaty na konto;
 - b. Wniesiona przez wystawcę opłata nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy wystawca zrezygnuje z udziału w imprezie po dniu 5 września 2024 r.;
 - c. W karcie zgłoszenia należy podać wszystkie urządzenia elektryczne wraz z poborem mocy, z których wystawca będzie korzystał podczas imprezy. Zabronione jest podłączanie urządzeń nie wymienionych w karcie zgłoszenia;
 - d. Podłączenie urządzeń możliwe jest tylko w miejscu wskazanym przez Organizatora;
 - e. Wystawca może na czas przygotowania i likwidacji stoiska wjechać na teren imprezy pojazdem do 3,5 tony, jedynie w godzinach wyznaczonych przez Organizatora;



f. Wjazd na teren imprezy możliwy jest w godzinach 8:00 – 11:30 w dniu imprezy, a wyjazd w godzinach 19:30 – 21:00 w dniu imprezy. Zabronione jest zamknięcie stoiska i opuszczenie terenu imprezy przed jej zakończeniem;

g. Wystawca zobowiązuje się do podania marki, modelu oraz nr rejestracyjnego pojazdu, którym będzie się poruszał w treści karty zgłoszenia. W razie zmiany pojazdu wystawca zobowiązany jest do powiadomienia Organizatora o tej okoliczności najpóźniej do dnia rozpoczęcia imprezy w sposób wymieniony w pkt. 4 lit. a);

h. Wystawca zobowiązuje się odprowadzić pojazd na ogólnodostępny parking najpóźniej do godz. 12:00 w dniu imprezy;

i. Nie ma możliwości poruszania się przez wystawcę po terenie imprezy pojazdem w godzinach trwania imprezy. Poruszanie się pojazdem po terenie imprezy na innych zasadach wymaga uprzedniej pisemnej zgody Organizatora;

6. Obowiązki wystawcy:

Wystawca jest zobowiązany:

a. Przed rozpoczęciem imprezy – do usunięcia ze stoiska i pobliskiego terenu opakowań i odpadów pozostałych po montażu i wyposażeniu stoiska;

b. Do pozostawienia wyznaczonego na stoisko miejsca w stanie nie pogorszonym jak w momencie przekazania stoiska;

c. Do użytkowania stoiska zgodnie z przeznaczeniem;

d. Do otwarcia stoiska w godzinach 14:00–20:00 w dniu imprezy;

e. Do przestrzegania niniejszego regulaminu;

f. Do sprzedaży asortymentu zgodnego z kartą zgłoszenia;

g. Do zapewnienia gaśnicy zgodnej z rodzajem prowadzonej działalności;

h. Do wdrożenia procedur i środków przeciwepidemicznych wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wytycznych odpowiednich organów. Organizator jest uprawniony do polecenia wystawcy podjęcia określonych przez Organizatora procedur i środków przeciwepidemicznych;

i. W razie naruszenia któregośkolwiek z obowiązków wskazanych w pkt. 28 Organizator może zamknąć stoisko wystawcy bez zwrotu opłaty za udostępnienie stoiska.

j. W przypadku stwierdzenia niezgodności asortymentu oferowanego na stoisku z tym podanym w karcie zgłoszenia Organizator nałoży na wystawcę karę umowną w wysokości 50% kosztów poniesionych na wynajem stoiska.

k. Organizator ma prawo do kontroli stoiska wystawcy.

l. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za stoiska wystawców oraz pozostawione w nich mienie.



7. Ochrona danych osobowych (RODO):

W związku z realizacją Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO) Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 roku, wystawca oświadcza, że został poinformowany, iż:

- a. Administratorem jego danych osobowych zebranych w związku z imprezą jest Centrum Kultury i Biblioteka Publiczna Gminy Redzikowo, 76-200 Głobino, ul. Główna 65.
- b. Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji imprezy „Powiatowo-Gminne Święto Plonów, w tym dokonania wyboru wystawców”.
- c. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. e. rozporządzenia ogólnego o ochronie danych.
- d. Wystawcy przysługuje prawo do uzyskania dostępu do własnych danych osobowych, ich sprostowania i usunięcia, a także żądania ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych w warunkach określonych powszechnie obowiązującymi przepisami.
- e. Przysługuje mu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia, że przetwarzanie jego danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
- f. Dane osobowe będą przechowywane przez okres rozpoczęcia rekrutacji zgłoszeń wystawców, a także przez okres przedawnienia roszczeń związanych z realizacją imprezy.